

THÔNG BÁO

Về việc tuyển cộng tác viên tuyển sinh

Căn cứ Kế hoạch tuyển sinh trung cấp năm 2025, Nhà trường thông báo về việc tuyển Cộng tác viên hỗ trợ công tác tuyển sinh năm 2025 cụ thể như sau:

I. Vị trí tuyển Cộng tác viên (CTV):

1.1. CTV tư vấn tuyển sinh

1.1.1. Mô tả công việc:

- Hỗ trợ tư vấn trên các kênh truyền thông trực tuyến (Facebook, Zalo); tư vấn trực tiếp tại các trường THCS, ngày hội tuyển sinh;
- Tư vấn, giải đáp thông tin liên quan đến tuyển sinh, đào tạo của Trường Trung cấp Kinh tế Bình Dương (chương trình đào tạo, tiêu chí xét tuyển, chỉ tiêu xét tuyển, chính sách học bổng, học phí, định hướng việc làm...);
- Tham gia hỗ trợ nhận hồ sơ xét tuyển, nhập học;
- Một số công việc khác theo phân công.

1.1.2. Yêu cầu công việc:

- Trung thực, năng động, nhiệt tình, chịu được áp lực;
- Tinh thần trách nhiệm, cẩn thận, sẵn sàng tiếp thu ý kiến góp ý;
- Tự tin trong giao tiếp, thuyết phục tốt, giọng nói rõ ràng, nhanh nhẹn, hoạt bát;
- Có khả năng tự nghiên cứu, tìm kiếm thông tin;
- Có tư duy logic tốt, nắm bắt nhanh vấn đề, có khả năng thuyết phục và xử lý tình huống linh hoạt;
- Am hiểu về trường TCKTBD: các thông tin tổng quan, ngành/chuyên ngành đào tạo, các hoạt động Đoàn, các chế độ chính sách;
- Thành thạo trong việc tương tác trên các trang mạng xã hội Facebook, Instagram, Fanpage, Group, Zalo...;
- Thường xuyên online tương tác trên các kênh truyền thông trực tuyến;
- Có khả năng làm việc ngoài giờ, thứ Bảy, Chủ nhật khi có yêu cầu.

1.1.3. Số lượng: 20 CTV.

1.2. CTV giới thiệu học sinh.



1.2.1. Mô tả công việc: Tư vấn giới thiệu thí sinh đến trường đăng ký xét tuyển và thực học.

1.2.2. Yêu cầu:

- Hướng dẫn học sinh đăng ký xét tuyển và làm hồ sơ xét tuyển;
- Trung thực, năng động, nhiệt tình, sáng tạo, yêu thích công tác xã hội, tình nguyện viên;
- Có tinh thần trách nhiệm, cẩn thận;

1.2.3. Số lượng: 100 CTV.

II. Đối tượng dự tuyển:

- Học sinh, Đoàn TN, cán bộ Đoàn, cán bộ lớp trường Trung cấp Kinh tế Bình Dương;
- Ngoại hình ưa nhìn, không nhuộm tóc màu sáng, giọng nói rõ ràng, không nói ngọng, không nói lắp;
- Có khả năng làm việc độc lập hoặc theo nhóm.

III. Quyền lợi:

- Nhà trường hỗ trợ lương cộng tác theo kết quả công việc.
- Được tập huấn, hướng dẫn các kỹ năng tuyển sinh.
- Thu nhập tính theo đầu người giới thiệu thực học (đối với CTV giới thiệu học sinh), tính theo buổi làm việc thực tế (đối với CTV Tư vấn tuyển sinh).
- Tính điểm rèn luyện học sinh đối với học sinh trung cấp đang trong thời gian học chính thức.
- Được trải nghiệm môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp.

IV. Thời gian và địa điểm làm việc:

- Thời gian làm việc: Linh động tùy theo yêu cầu.
- Địa điểm làm việc: Trường Trung cấp Kinh tế Bình Dương và các địa điểm tuyển sinh được phân công (đối với CTV Tư vấn tuyển sinh).

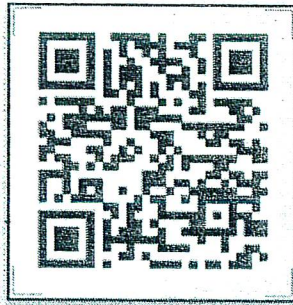
V.VI. Hồ sơ ứng tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển cộng tác viên hỗ trợ công tác tuyển sinh (theo mẫu).
- Bản photo CCCD.
- Thẻ học sinh.

VI. Liên hệ:

- Đăng ký tự tuyển theo link: <https://byvn.net/ZHhd>.

Hoặc quét mã tại đây



- Nộp hồ sơ trực tiếp tại: Phòng Tuyển sinh - Công tác HS và Quan hệ doanh nghiệp, Trường Trung cấp Kinh tế Bình Dương, Đại Lộ Bình Dương, Khu Phố 2, Phường Tân Định, TP Bến Cát, Tỉnh Bình Dương.

- Điện thoại (027) 43.503.247 hoặc Hotline 0838.866.979 – 0857.691.977

- Hạn nộp hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 10/4/2025 (đối với CTV Tư vấn tuyển sinh); Từ ngày ra thông báo đến hết kỳ tuyển sinh năm 2025 (đối với CTV giới thiệu học sinh).

Nơi nhận:

- Ban truyền thông;
- Niêm yết;
- Lưu: VT, P.TS-CTHS-QHDN.



Đoàn Thị Minh Thuận

